

Утверждено
Приказом руководителя
представительства Вологодской
области при Президенте РФ и
Правительстве РФ
от «27» января 2016 года № 8

(приложение 1)

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественном совете при представительстве Вологодской области при Президенте Российской Федерации и Правительстве Российской Федерации

I. Общие положения

1.1. Общественный совет при Представительстве Вологодской области при Президенте Российской Федерации и Правительстве Российской Федерации (далее по тексту - Общественный совет) создается в целях учета мнения общественных объединений и иных некоммерческих организаций, представителей профессионального сообщества и граждан при осуществлении возложенных на Представительство Вологодской области при Президенте Российской Федерации и Правительстве Российской Федерации (далее - Представительство) полномочий.

1.2. Общественный совет является коллегиальными совещательным органом при Представительстве.

1.3. В своей деятельности общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Вологодской области, Положением о Представительстве иными нормативными правовыми актами области, а также настоящим Положением.

1.4. Общественный совет принимает участие в осуществлении общественного контроля в следующих формах:

- общественного мониторинга;
- общественной проверки;
- общественной экспертизы;
- общественного обсуждения;
- общественных (публичных) слушаний;

иных формах, предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Вологодской области, положением об Общественном совете.

1.5. Решение об участии Общественного совета в осуществлении общественного контроля и определения порядка такого участия принимается общественным советом самостоятельно в соответствии с действующим законодательством и положением об Общественном совете.

1.6. Решения общественного совета носят рекомендательный характер.

1.5. Члены Общественного совета не вправе использовать свой статус в интересах политических партий, коммерческих и некоммерческих организаций, а также в личных интересах.

2. Основные задачи Общественного совета

Основными задачами общественного совета являются:

- осуществление взаимодействия организаций и граждан с Представительством;
- учет общественно значимых интересов организаций и граждан, защита прав и свобод человека и гражданина при реализации Представительством своих полномочий;
- осуществление общественного контроля за деятельностью Представительства;
- внесение предложений по совершенствованию деятельности Представительства;
- повышение информированности общественности по основным направлениям деятельности Представительства, в сфере формирования положительного имиджа и инвестиционной привлекательности области, расширения сотрудничества в интересах области в торгово-экономической, научно-технической, социальной и культурной областях;

3. Полномочия общественного совета

3.1. Для решения возложенных задач Общественный совет осуществляет следующие полномочия:

- участвует по вопросам, относящимся к задачам Общественного совета, в совещаниях, конференциях и семинарах, иных мероприятиях, проводимых Представительством, а также мероприятиях, проводимых органами государственной власти области, органами местного самоуправления области, институтами гражданского общества по согласованию с указанными органами и организациями;
- разрабатывает предложения руководителю Представительства по совершенствованию организации деятельности Представительства, в том числе по взаимодействию с гражданами Российской Федерации, институтами гражданского общества;
- участвует в осуществлении мониторинга правоприменительной практики в сфере деятельности Представительства в соответствии с планом и порядком его проведения, разрабатывает предложения по совершенствованию законодательства в сфере деятельности Представительства;
- проводит с использованием различных форм общественное обсуждение общественно важных вопросов деятельности Представительства;
- принимает участие в работе конкурсных и аттестационных комиссий Представительства, а также в комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

3.2. В целях реализации полномочий Общественный совет:

- рассматривает вопросы на заседаниях Общественного совета;

- создает рабочие группы для рассмотрения отдельных вопросов, а также подготовки материалов на заседания Общественного совета;

- запрашивает информацию, необходимую для деятельности Общественного совета;

- приглашает на заседания Общественного совета представителей органов государственной власти области, органов местного самоуправления области, представителей институтов гражданского общества и иных лиц, участие которых необходимо при обсуждении вопросов, вынесенных на заседание общественного совета.

3.3. Представительство представляет информацию, необходимую для деятельности Общественного совета.

4. Порядок формирования Общественного совета

4.1. Состав Общественного совета утверждается приказом руководителя Представительства.

4.2. Совет формируется сроком на 3 года в количестве не менее 7 человек.

4.3. Отбор кандидатов в члены Общественного совета осуществляется на основе гласности и добровольного участия в деятельности Общественного совета.

4.4. Общественный совет формируется из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории Санкт-Петербурга и активно содействующих развитию Вологодской области, достигших возраста восемнадцати лет, обладающих знаниями и навыками в сфере осуществления полномочий Представительства, позволяющими решать задачи, возложенные на Общественный совет, на основании заявления граждан.

4.5. Членами Общественного совета не могут быть лица, которые в соответствии с законом области от 2 июля 2008 года № 1811-ОЗ «Об Общественной палате Вологодской области» не могут быть членами общественной палаты области.

4.6. Решение о включении кандидатов в члены Общественного совета принимается руководителем Представительства с учетом результатов публичных консультаций и оформляется приказом Представительства в течение 5 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций.

5. Прекращение полномочий члена Общественного совета

5.1. Полномочия члена Общественного совета прекращаются по истечении срока полномочий Общественного совета, а также досрочно в установленных настоящим Положением случаях.

5.2. Полномочия члена Общественного совета прекращаются досрочно в случаях:

- письменного заявления о выходе из состава Общественного совета;
- выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- утраты гражданства Российской Федерации, приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
- вступления в законную силу обвинительного приговора суда;

- признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- неспособности по состоянию здоровья участвовать в работе Совета;
- смерти.

5.3. Решение о досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета принимается руководителем Представительства по основаниям, предусмотренным пунктом 5.2 настоящего Положения, и оформляется приказом Представительства, который издается в течение 20 рабочих дней со дня, когда стало известно о наличии оснований для досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета.

5.4. В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета новый член Общественного совета вводится в его состав в порядке, предусмотренном разделом IV настоящего Положения, в течение 30 рабочих дней со дня издания приказа Представительства о досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета.

6. Состав и структура Общественного совета

6.1. В состав Общественного совета входят председатель Общественного совета, заместитель председателя, секретарь и члены Общественного совета.

6.2. Председатель Общественного совета назначается приказом руководителя Представительства, заместитель председателя Общественного совета и секретарь Общественного совета избираются из числа членов Общественного совета на заседании Общественного совета.

6.3. Председатель Общественного совета:

организует деятельность Общественного совета, в том числе созывает очередные и внеочередные заседания Общественного совета, ведет заседания Общественного совета, распределяет обязанности между членами Общественного совета, осуществляет контроль за исполнением решений Общественного совета;

формирует повестку заседаний Общественного совета на основании предложений членов Общественного совета;

подписывает протоколы и документы, связанные с деятельностью Общественного совета.

6.4. В отсутствие председателя его обязанности исполняет заместитель председателя Общественного совета.

6.5. Секретарь Общественного совета:

решает вопросы о месте, времени и обеспечении условий для проведения заседаний, а также информирует членов Общественного совета о проведении заседаний;

осуществляет координацию деятельности комиссий и рабочих групп Общественного совета;

осуществляет документационное обеспечение заседаний Общественного совета;

выполняет иные поручения председателя Общественного совета в рамках полномочий общественного совета.

6.6. Члены Общественного совета:

участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов, рассматриваемых Общественным советом;

вносят предложения, замечания и поправки к проектам планов работы Общественного совета, по повестке дня и порядку ведения его заседаний;

знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых проблем, высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;

формируют комиссии и рабочие группы для принятия компетентного решения по обсуждаемому вопросу;

участвуют лично в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;

обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании; выполняют поручения Общественного совета.

7. Организация работы Общественного совета

7.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, составленным на год, утвержденным решением общественного совета. Проект плана работы согласовывается с руководителем Представительства.

7.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в квартал. По решению председателя Общественного совета или руководителя Представительства проводится внеочередное заседание.

7.3. Руководитель Представительства (лицо, им уполномоченное) вправе участвовать в заседаниях Общественного совета с правом совещательного голоса.

7.4. За 15 дней до начала заседания Общественного совета его члены вносят председателю Общественного совета предложения в повестку дня. Руководитель Представительства имеет право вносить на обсуждение Общественного совета дополнительные вопросы, которые рассматриваются Общественным советом в первоочередном порядке.

7.5. Заседание Общественного совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа его членов.

7.6. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

7.7. Решения Общественного совета оформляются протоколами заседаний Общественного совета, копии которых направляются руководителю Представительства не позднее 7 рабочих дней со дня заседания Общественного совета.

7.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Представительство.

7.9. Информация об обсуждаемых Советом общественно-значимых вопросах и принятых на заседании Совета решений через СМИ доводятся до сведения общественности.

Приложение: 1. Состав Общественного совета на 1л. в 1 экз.