|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮЗаместитель Губернатора Вологодской области А.Ю. Макаровский«\_\_» ноября 2017 года |

ПЛАН

деятельности Представительства Вологодской области при

Президенте Российской Федерации и

Правительстве Российской Федерации на 2018 год

(далее по тексту - Представительство)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата проведения мероприятия | Место проведения | Наименование мероприятия | Ответственный |

**I. Совещания**

|  |
| --- |
| **I.I Заседания Правительства области, сессии Законодательного Собрания области, Государственный совет области** |
| **I.II Оперативные совещания членов Правительства области** |
| попонедельникам | 14.00Представительство, режим ВКС  | Оперативное совещание Губернатора области и Правительства области с руководителями ОГИВО | Руководитель Представительства |
| **I.III Оперативные совещания руководителя Представительства** |
| по понедельникам | 10.00Представительство | Оперативное совещание руководителя представительства с сотрудниками Представительства. Постановка задач на неделю | Руководитель Представительства |
| ежемесячно, первый понедельник месяца | Представительство | Подведение итогов за месяц. Оценка эффективности деятельности сотрудников | Руководитель Представительства.Заместитель руководителя. |
| **I.IV Оперативные совещания руководителей ОИГВО и** **структурных подразделений Правительства области** |
| по плану Правительства | Представительство,Режим ВКС |  | Руководитель Представительства |
| **I.V Заседания постоянно действующих консультативных и коллегиальных органов** |
| по плану | Представительство | Заседание постоянно действующих внутренних комиссий | Заместитель руководителя |
| по плану | Представительство | Работа конкурсной комиссии по закупкам | Заместитель руководителя |
| по плану | Представительство | Заседания рабочих групп по различным направлениям деятельности | Руководитель представительства |
| 1 раз в два месяца | Представительство,выездное | Заседание Правления региональной общественной организации РОО «Вологодское землячество» | Заместитель руководителя |
| апрель | Москва | Отчетное собрание РОО "Вологодское землячество" | Руководитель представительства  |
| ежеквартально | Москва | Заседание Правления клуба деловых людей РОО "Вологодское землячество" | Заместитель руководителя |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| февраль |  Правительство г. Москвы | Координационный совет землячеств в Правительстве г. Москвы. Отчеты, презентации, планирование работы землячеств | Заместитель руководителя,Председатель Правления Землячества |
| два раза в год | Представительство | Заседание Попечительского совета Фонда поддержки программ и проектов Вологодской области | Руководитель представительства,Директор фонда. |
| декабрь  | Представительство | Заседание Московского просветительского общества "Русская Америка" | Заместитель руководителя,Председатель Правления Землячества |
| **V Рабочие совещания и встречи по отдельным вопросам** |
| постоянно | Представительство | Рабочие встречи по подготовке информации для Губернатора области, Правительства области о проектах решений и мероприятиях федеральных органов власти, затрагивающих интересы области | Руководитель Представительства, заместитель руководителя |
| по плану Администрации Президента РФ | Администрация Президента РФ | Рабочие встречи в Администрации Президента РФ по подготовке мероприятий Президента РФ с участием Губернатора области  | Руководитель Представительства |
| по плану Правительства РФ | Правительство РФ | Рабочие встречи в Правительстве РФ по подготовке мероприятий Председателя Правительства РФ с участием Губернатора области  | Руководитель Представительства |
| постоянно | Администрация Президента РФ,Правительство РФ | Рабочие встречи в Администрации Президента РФ и Правительстве РФ по подготовке проектов решений и нормативных актов Президента РФ и Правительства РФ | Руководитель Представительства |
| по графику Губернатора, Правительства области | Представительство,Правительство РФ, Министерства и ведомства | Рабочие встречи в министерствах и ведомствах по обеспечению участия Губернатора области, членов Правительства области, должностных лиц ОГИВО в работе комиссий, рабочих групп, советов и других консультативно-совещательных образований, создаваемых федеральными органами государственной власти Российской Федерации | Руководитель Представительства, заместитель руководителя |
| ежеквартально | Представительство |  Совещание по вопросам исполнения бюджета Представительства | Руководитель Представительства |
| июнь | Представительство |  Совещание по организации межрегионального фестиваля славянского искусства "Русское поле" | Руководитель Представительства |
| август | Представительство |  Совещание по формированию бюджета Представительства на 2019 год | Руководитель Представительства, главный бухгалтер |
| сентябрь | Представительство | Совещания по подготовке годового отчета защиты бюджета | Руководитель Представительства, главный бухгалтер |
| Март- апрель | Представительство | Рабочие совещания с членами Правления РОО"Вологодское Землячество" по подготовке мероприятий, связанных с празднованием Победы в ВОВ | Заместитель руководителя,Председатель Правления Землячества |
| постоянно | Представительство | Рабочие встречи по различным вопросам деятельности Представительства | Руководитель Представительства |
| постоянно | Представительство | Рабочие встречи по подготовке решений руководителя | Руководитель Представительства |
| постоянно | Представительство | Рабочие встречи и совещания по подготовке проектов нормативно - правовых актов области | Руководитель Представительства, заместитель руководителя |
| постоянно | Представительство | Рабочие встречи по подготовке проектов соглашений и договоров с различными организациями | Руководитель Представительства, заместитель руководителя |
| постоянно | Представительство | Рабочие встречи по организации взаимодействия с юридическими лицами и коммерческими организациями | Заместитель руководителя |
| постоянно | Представительство | Рабочие встречи с представителями миссий иностранных государств по организации взаимодействия и подготовке соглашений с Правительством области о сотрудничестве в различных сферах | Руководитель Представительства |
| **II. Перечень мероприятий** |
| постоянно | Москва | Мероприятия по организации и материально-техническому обеспечению пребывания Губернатора области в Москве | Руководитель Представительства, заместитель руководителя |
| постоянно | Москва | Мероприятия по организации и материально-техническому обеспечению пребывания членов Правительства области в Москве | Руководитель Представительства, заместитель руководителя |
| постоянно | Москва | Мероприятия по освещению в СМИ деятельности Губернатора области и Правительства области в Москве | Руководитель Представительства |
| постоянно | Москва | Мероприятия взаимодействия с федеральными органами законодательной и исполнительной власти | Руководитель Представительства |
| постоянно | Москва | Мероприятия по взаимодействию с гражданами, организациями и гражданскими объединениям | Руководитель Представительства |
| постоянно  | Москва | Мероприятия по организации художественных выставок вологодских художников в Представительстве | Руководитель представительства, заместитель руководителя |
| по плану | Москва | Мероприятия по обеспечению решения в консульствах вопросов, связанных с поездками официальных делегаций за рубеж | Руководитель Представительства |
| март | Москва | Славянский традиционный праздник Масленица-участие в мероприятиях | Руководитель Представительства |
| август | Москва, ВДНХ | Фестиваль землячеств в г. Москве | Заместитель руководителя |
| сентябрь | Москва | Участие в общегородских праздничных мероприятиях, посвященных Дню города Москвы | Руководитель представительства |
| сентябрь | Москва | Участие в фестивале "Московская осень" | Руководитель представительства |
| сентябрь | Москва | Участие в фестивале «Дорогие мои земляки» | Руководитель представительства |
| по плану Правительства | Москва | Мероприятия направленные на формирование инвестиционной привлекательности области | Руководитель представительства, заместитель руководителя  |
| май | Москва | Мероприятия и патриотические акции, посвященные празднованию Великой Победы в ВОВ | Руководитель Представительства, Председатель Правления Землячества |
| декабрь | Москва | Мероприятия по чествованию юбиляров-членов Землячества | Заместитель руководителя, Председатель Правления Землячества |
| по плану Правительства РФ | Москва | Мероприятия по подготовке и проведению празднования федеральных праздников и торжеств | Заместитель руководителя |
| декабрь | Москва | Мероприятия по организации и проведению новогодних праздников в Москве с участием Российского Деда Мороза из Великого Устюга |  |
| **III Работа с сфере профессиональной подготовки****и переподготовки кадров** |
| по графику | Москва | Курсы повышения квалификации сотрудников | Руководитель Представительства |
| постоянно | Москва | Самостоятельная подготовка сотрудников | Заместитель руководителя |
| **IV Мероприятия, проводимые в СМИ** |
| постоянно | Москва, офисы телеканалов | Мероприятия по обеспечению участия Губернатора области в телевизионных программах на федеральных каналах телевидения. | Руководитель Представительства, главный специалист 1 разряда |
| постоянно | Интернет,Представительство  | Мероприятия по оперативному освещению деятельности Представительства на официальном портале Правительства области | Руководитель представительства, главный специалист 1 разряда Представительства,  |
| постоянно | Москва,Представительство | Фоторепортажи Губернатора области и членов Правительства области по итогам проведенных встреч и официальных мероприятий в Администрации Президента РФ, Правительстве РФ. | Руководитель Представительства, главный специалист 1 разряда |
| ежеквартально | Москва,Представительство | Совместно с Департаментом культуры г. Москвы в рамках проекта "Выход в город" "День открытых дверей" в Представительстве Вологодской области | Руководитель Представительства |
| ежеквартально | Москва, Представительство | Совместно с Московским Центром семейного досуга проведение экскурсий в здании Представительства, являющимся памятником истории | Руководитель представительства, главный специалист 1 разряда |

|  |
| --- |
| **V Прием граждан по личным вопросам** |
| второй и четвертый вторник | Представительство | Прием граждан по личным вопросам | Руководитель представительства  |
| всероссийский день приема граждан | Представительство | Прием граждан по личным вопросам | Общественная палата области |
| по плану | Представительство | Прием граждан по личным вопросам | Члены Правительства |

**VI Праздничные, памятные даты, профессиональные праздники,**

**дни воинской славы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| по графику Правительства области | Москва | Участие и организация проведения церемонии празднования памятных дат, профессиональных праздников, дней воинской славы | Руководитель, заместитель руководителя представительства, Председатель Правления землячества |
| февраль | Москва | Участие в митинге-шествии, посвященном Дню защитника Отечества |
| июнь | Москва | Участие в митинге-шествии, посвященном Дню России |
| ноябрь | Москва | Участие в митинге-шествии, посвященном Дню народного единства |

**VII Административно-хозяйственная деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| январь | Представительство | Разработка нормативной документации для сотрудников (регламенты, инструкции) | Заместитель руководителя |
| постоянно | Представительство | Разработка нормативно-правовых актов Представительства | Заместитель руководителя,главный специалист 1 разряда |
| январь-февраль | Представительство | Разработка конкурсной документации по закупкам | Заместитель руководителя,главный консультант |
| январь-февраль | Представительство | Заключение договоров поставщиками ресурсов | Главный консультант |
| постоянно | Представительство | Планирование и отчетность | Заместитель руководителя,главный специалист 1 разряда, гл. бухгалтер |
| постоянно | Представительство | Материально-техническое обеспечение, закупки материалов | Заместитель руководителя,Заведующая хозяйством |
| постоянно | Представительство | Содержание, ремонт и эксплуатация зданий и инженерных сетей | Руководитель представительства,Заместитель руководителя |
| по графику | Представительство | Подготовка к отопительному сезону | Руководитель представительства, заместитель представительства |

Руководитель представительства М.В. Соколова